

2015-2019 STRATEJİK PLANI

İHSANGAZİ
KANLIGÖL
İLKOKULU / ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2015 İhsangazi/KASTAMONU



**T.C.
İHSANGAZI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**İHSANGAZI KANLIGÖL
İLKOKULU / ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

**2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**

İHSANGAZI 2015

TC
İHSANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Kanlıgöl İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı :13717356-24543608-602.04/ 113

06.11.2015

Konu : 2015-2019 Yılı

Stratejik Plan Onayı


İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İHSANGAZİ/KASTAMONU


Kanlıgöl İlkokulu-Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmış olup, Öğretmenler Kurulu ve Okul Aile Birliği'nde görüşe sunulmuş ve yayıma hazır olduğu anlaşılmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Kanlıgöl İlkokulu-Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planının yayımlanması hususunu Olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim

06/ 11/2015


Mehmet ÇATAK
Okul Müdürü


Rasim BURAN
Okul Aile Birliği Başkanı

OLUR

06../11/2015


Nihat KILIÇ
Milli Eğitim Müdürü

Ek : Stratejik Plan (CD ortamında-1 adet)



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

ÖNSÖZ



Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türk toplumunun lideri Mustafa Kemal Atatürk, "İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkûm olmadığına emin olsun" sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı. Bu vurgunun etkisiyle biçimlenen eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem-tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaştan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hâline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir. Bizler Kanlıgöl İlköğretim Okulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek de görevlerimiz arasındadır. Yarınlarımızın teminatı olan sevgili yavrularımızın daha iyi yetişmeleri, onların gelişen ve değişen dünyamızda söz sahibi bireyler olmaları en büyük dileğimizdir.

Mehmet ÇATAK
Okul Müdürü

GİRİŞ

Eđitimde Toplam Kalite Yönetimi anlayışından yola çıkarak; sürekli gelişmeyi hedefleyen ve tüm paydaşların fikirleri dikkate alınarak hazırlanan Kanlıgöl İlkokulu ve Ortaokulu Stratejik Planı, çalışmalarımıza yön vererek okulumuzun sürekli gelişimine katkı sağlayacağı düşüncesindeyiz. Stratejik Plan içerisinde okulumuzun ilkeleri, misyonu, vizyonu, değerlendirme ölçütleri, performans göstergeleri, amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Bu plan sayesinde güçlü ve zayıf yönlerimizi daha iyi göreceğiz, fırsatları daha iyi değerlendireceğimize kanaatindeyiz. Çalışmalarımızın okulumuz için faydalı olması en büyük temennimizdir.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

KONULAR

SAYFA

ÖNSÖZ	
GİRİŞ	

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....

STRATEJİK PLANIN AMACI.....

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....

STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....

ÇALIŞMA TAKVİMİ.....

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM.....

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....

B) MEVCUT DURUM.....

MEVZUAT ANALİZİ.....

OKULUN PERSONEL YAPISI.....

OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....

-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....

-Öğrenci Ödül Durumu.....

-Disiplin Durumu.....

-Devamsız Öğrenci Sayısı.....

-Sosyal Etkinlikler Durumu.....

-Rehberlik Hizmetleri.....

-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....

-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....

-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI.....

-Bina Durumu.....

-Fiziki Durumu.....

-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....

MALİ DURUM.....

C) PAYDAŞ ANALİZİ.....

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ.....

KURUM İÇİ ANALİZ.....

KURUM DIŞI ANALİZ.....

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM.....

MİSYONUMUZ.....

VİZYONUMUZ.....

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....

STRATEJİK AMAÇ 1.....

Stratejik Hedef 1

Stratejik Hedef 2

STRATEJİK AMAÇ 2.....

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF.....

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....

-Maliyet Tablosu.....

-Kaynak Tablosu.....

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

OKUL GELİŞİM PLANI.....

ÇALIŞMA PLANI.....

İMZA SİRKÜSÜ.....

OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: KASTAMONU

İLÇESİ: İHSANGAZİ

OKULUN ADI: KANLIGÖL İLKOKULU - ORTAOKULU

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi:

Dağyolu Köyü Kanlıgöl Mevkii
İhsangazi/KASTAMONU

KURUMDA ÇALIŞAN
PERSONEL SAYISI

Sayıları

Erkek

Kadın

Okul Telefonu

366-394 10 22

Yönetici

1

-

Faks

366-394 10 22

Sınıf öğretmeni

1

3

Elektronik Posta Adresi

724947@meb.k12.tr
745468@meb.k12.tr

Branş Öğretmeni

1

4

Web sayfa adresi

<http://kanligolilkokulu.meb.k12.tr>
<http://kanligolortaokulu.meb.k12.tr>

Rehber Öğretmen

-

-

Öğretim Şekli

Normal
(X)

İkili
()

Memur

-

-

Okulun Hizmete Giriş Tarihi

Eylül 2011

Yardımcı Personel

1

-

Kurum Kodu

724947 - 745468

Toplam

4

7

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı

9

Kütüphane

Var
(X)

Yok
()

Kullanılan Derslik Sayısı

7

Çok Amaçlı Salon

Var
(X)

Yok
()

İdari Oda Sayısı

2

Çok Amaçlı Saha

Var
(X)

Yok
()

Laboratuvar Sayısı

1

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Erkek

Kız

Toplam

Anasınıfı

İlkokul

Ortaokul

Genel Toplam

17

17

34

22

14

36

39

31

70

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Mart ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Kanlıgöl İlkokulu - Ortaokulu 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet ÇATAK	OKUL MÜDÜRÜ
2		
3	Hakan AHMETOĞLU	ÖĞRETMEN
4	Rasim BURAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Halil GÜNEY	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1		
2	Gamze SARIKAYA	ÖĞRETMEN
3	Şerife ÜNAL	ÖĞRETMEN
4	Semiha AYVACI	ÖĞRETMEN
5	Mahir BİDİR	GÖNÜLLÜ VELİ

ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları

EK-3

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları		2014											
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
	Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
2	Durum Analizi												
	Tarihsel Gelişim												
	Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
	Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
	Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
3	Geleceğe yönelim												
	Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
	Temalar												
	İl ARGE Değerlendirmesi												
	Stratejik Amaçlar												
	Stratejik Hedefler												
	Performans Göstergeleri												
	Stratejiler												
	Faaliyet ve Projeler												
	Maliyetlendirme												
3	İzleme ve Değerlendirme												
	Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
	Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4	İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5	Planın Okul/Kurum müdürlüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın												
6	Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

BÖLÜM 2:

MEVCUT DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Kanlıgöl İlköğretim Okulu olarak 2001–2002 eğitim-öğretim yılında öğretime başlamıştır. 2011-2012 Eğitim Öğretim Yılından itibaren de Kanlıgöl İlkokulu ve Kanlıgöl Ortaokulu olarak devam etmektedir. Okulumuz Kastamonu ilinin batısında il merkezine 25 km, Araç İlçesine 20 km, İhsangazi merkezine ise 17 km uzaklıkta Dağyolu Köyü Kanlıgöl mevkiindedir ve taşınmalı olarak eğitim vermektedir.

B) MEVCUT DURUM

MEVZUAT ANALİZİ

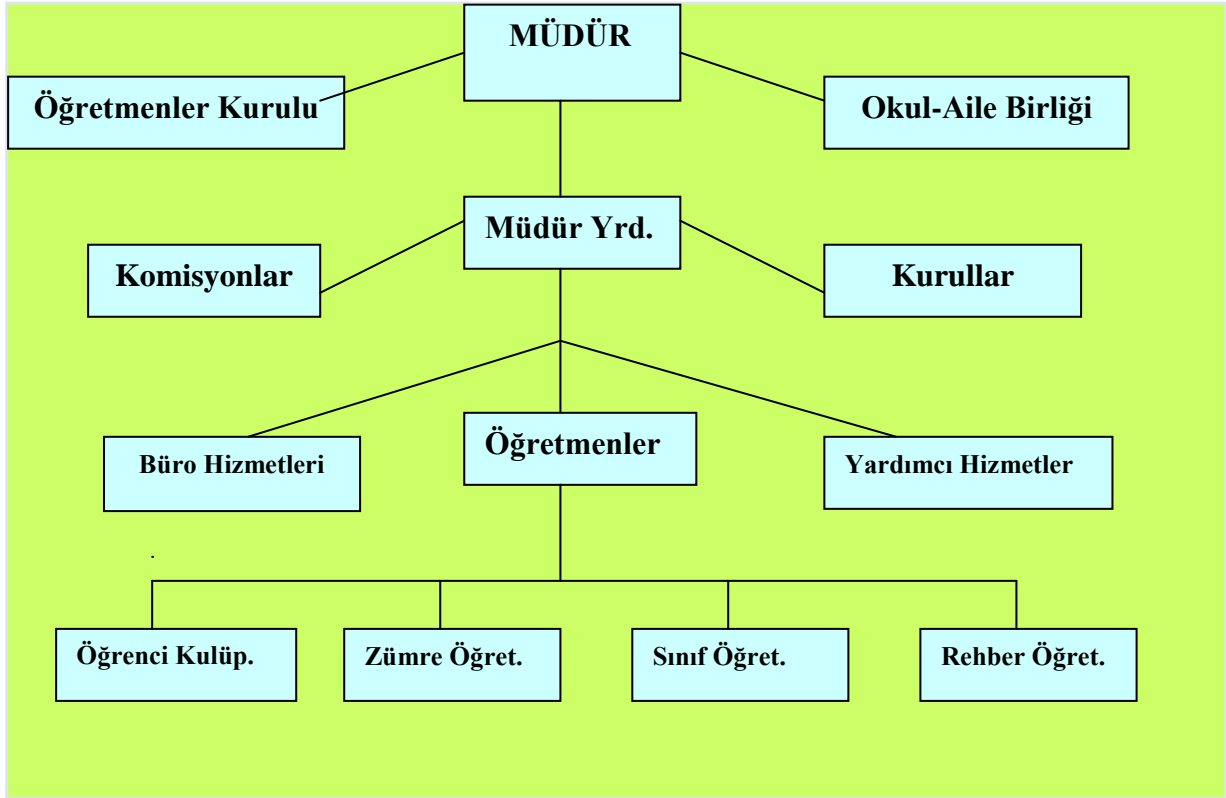
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge

OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Ön Lisans	Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1		1	1		
2	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	-	-	-	-	-	-
3	MÜDÜR YARDIMCISI	0	-	0	-		
4	TÜRKÇE	1	-	1	-	1	-
5	SOSYAL BİLGİLER	-	1	1	-	1	-
6	MATEMATİK	-	1	1	-	1	-
7	İNGİLİZCE	-	1	1	-	1	-
8	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	-	1	1	-	1	-
9	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	-					
10	SINIF ÖĞRETMENİ	1	3	4	-	4	-
TOPLAM		3	7	10	1	9	

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	HİZMETLİ	1	-	1
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-
4	GEÇİCİ PERSONEL	1	-	1
TOPLAM		2	-	2

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Öğrenci Sayısı Dağılımı

SINIFLAR	2011-2012			2012-2013			2013-2014			2014-2015			2015-2016		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
ANA SINIFI	-	-	-				6	5	11						
1.SINIFLAR	6	-	6	4	7	11	8	12	20	6	4	10	0	1	1
2.SINIFLAR	5	6	11	6	12	18	7	-	7	4	8	12	6	3	9
3.SINIFLAR	5	4	9	5	-	5	4	5	9	7	13	20	4	5	9
4.SINIFLAR	6	8	14	4	6	10	4	3	7	5	0	5	7	13	20
5.SINIFLAR	7	3	10	4	3	7	6	8	14	4	6	10	5	0	5
6.SINIFLAR	10	9	19	6	7	13	6	3	9	4	3	7	4	5	9
7.SINIFLAR	10	9	19	6	3	9	7	8	15	4	7	11	4	2	6
8.SINIFLAR	10	5	15	6	8	14	9	8	17	6	3	9	4	7	11
TOPLAM	59	44	103	47	51	98	51	47	98	40	44	84	34	36	70

Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2011-2012	20	15	2
2012-2013	19	14	15
2013-2014	12	10	5
2014-2015	14	16	

Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	-	-	-	-
2012-2013	-	-	-	-
2013-2014	-	-	-	-
2014-2015				

Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2011-2012	(12 Gün/1 Öğrenci)
2012-2013	(17 Gün/1 Öğrenci)
2013-2014	(0 Gün/0 Öğrenci)
2014-2015	

Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2011-2012	7	-
2012-2013	7	-
2013-2014	7	-
2014-2015	6	-
2015-2016	5	

Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012			-	-	-	-
2012-2013			-	-	-	-
2013-2014			-	-	-	-
2014-2015	1	1	-	1		
2015-2016						

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Lisanslı Öğrenci Sayısı :
Yarışmalara Katılım :

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol	3	1	
Hentbol			
Güreş			
Kros			
Badminton			

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2011-2012	103	103	-	-
2012-2013	98	98	-	-
2013-2014	98	98	-	-
2014-2015	84	84		

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2011-2012	15	15
2012-2013	17	17
2013-2014	14	14
2014-2015	9	9

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
13902 m ²	578 m ²	13324 m ²

Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	9
2	Öğretmen Çalışma Odası	1
3	Ekipman Odası	1
4	Kütüphane	1
5	Rehberlik Servisi	-
6	Resim Odası	-
7	Müzik Odası	-
8	Çok Amaçlı Salon	1
9	Ev Ekonomisi Odası	-
10	İş ve Teknik Atölyesi	-
11	Bilgisayar laboratuvarı	1
12	Yemekhane	1
13	Spor Salonu	-
14	Otopark	1
15	Spor Alanları	1
16	Kantin	-
17	Fen Bilgisi Laboratuvarı	1
18	Atölyeler	-
19	Bölmelere Ait Depo	1
20	Bölüm Laboratuvarları	-
21	Bölüm Yönetici Odaları	2
22	Bölüm Öğrt. Odası	1
23	Teknisyen Odası	-
24	Bölüm Dersliği	-

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	20	2
Projeksiyon	8	1
Faks	1	-
Tarayıcı	1	-
Fotokopi makinesi	3	0
Dizüstü bilgisayar	2	1
Lazer yazıcı	2	1
Nokta vuruşlu yazıcı	-	-
Mürekkep püskürtmeli	1	-
Akıllı Tahta	-	8

MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	1223,28 TL	2011-2012 YILI GİDERLERİ	1207,02 TL 16,26 TL 2013'e DEVİR
2012-2013 YILI GELİRLERİ	1222,26 TL	2012-2013 YILI GİDERLERİ	948,28 TL 273,98 TL 2014'e DEVİR
2013-2014 YILI GELİRLERİ	2655,00 TL	2013-2014 YILI GİDERLERİ	2082,50 TL 846,48 TL 2015'e DEVİR
2014-2015 YILI GELİRLERİ	846,48 TL	2014-2015 YILI GİDERLERİ	542,48 TL 304,00 TL 2016'ya DEVİR
2015-2016 YILI GELİRLERİ	000,00 TL	2015-2016 YILI GİDERLERİ	000,00 TL 000,00 TL 2016'ya DEVİR

C)PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun paydaşları, okulumuzun faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı yönde etkileyen veya okulun faaliyetlerinden etkilenen kişi, grup ve kurumlardır. Okulumuzun ana işlevi yasalarla kendisine verilen eğitim-öğretim hizmetleridir. Eğitim-öğretim hizmetlerini okulun mevcut yapısı, görevleri ve paydaşlarıyla olan etkileşimi biçimlendirmektedir.

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

İç Paydaşlar

İç Paydaşlar: Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen okul içindeki kişi, grup veya ilgili kuruluşlardır:

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Destek Personeli		✓	✓			

Dış Paydaşlar

Dış Paydaşlar: Okul faaliyetlerinden etkilenen veya okul faaliyetlerini etkileyen okul dışındaki kişi, grup ve kuruluşlardır.

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
MEB				✓	✓	✓
İl- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Yerel Yönetimler					✓	✓
Üniversiteler					✓	
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Hizmet Matrisi

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim Müdürlüğü	●	●	●	●	●	●	●	●
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					⊙	●	○	○
Medya			●			⊙	●	●
Üniversiteler			○	●			⊙	
Sivil Toplum Kuruluşları			○	●		●		●

● Çok güçlü

○ Orta derecede ilişkili

⊙ Düşük derecede ilişkili

FAALİYET ALANLARI ve HİZMETLER

Kurumun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır.

Kanlıgöl İlkokulu-Ortaokulu ürün ve hizmet grupları:

- Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri
- Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
- Sınav işleri
- Sınıf geçme işleri
- Öğrenim belgesi düzenleme işleri
- Personel işleri
- Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
- Öğrenci sağlığı ve güvenliği
- Okul çevre ilişkileri
- Rehberlik
- Mezunlar (Öğrenci)

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1- Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması	1- Velilerin eğitim-öğretime karşı ilgisiz olması
2- BT sınıfının olması	2- Bazı sınıfların öğrenci sayısının çok az olması
3- Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması	3- Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması
4 - Kurum içi iletişim kanallarının açık olması	4- Taşımali eğitimin olması
5- Kalabalık sınıfların olmayışı	5- Sosyal kültürel faaliyetleri gerçekleştirmenin taşımali eğitimden dolayı zorlaşması
6- Okul yöneticilerinin kadrolu olması	6-Sportif faaliyetler için yeterli öğrenci sayımızın olmaması
7- Öğretmenlerin kadrolu olması	7- Okulun gelirinin az olması
	8- Öğrencilerin çoğunun yıl boyunca tarım ve hayvancılıkla uğraşması
	9- Evinde bilgisayar ve internet bulunan öğrencilerin çok az olması
	10- Rehber öğretmenin olmayışı

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<p>1-Okul m¼d¼r¼n¼n yeniliğe açık ve paylaŐımcı olması</p> <p>2- Okulun Şehir g¼r¼lt¼s¼nden uzak olması</p> <p>3- Sınıfların kalabalık olmaması</p> <p>4- Yerel y¼netimlerin olumlu destekleri</p> <p>5- Okulun fiziki yeterliliği</p>	<p>1. ¼ğrenci velilerinin sosyo-ekonomik d¼zeylerinin yeterli olmaması</p> <p>2-K¼yden Őehre g¼</p> <p>3- Okulun Şehir ve ilçe merkezinden uzak olması</p> <p>4- TaŐımalı eğitimin olması</p>

GELİŞİM ALANLARI (SORUN ALANLARI)

1.1. Zayıf Yönler

- 1- Velilerin eğitim-öğretime karşı ilgisiz olması
- 2- Bazı sınıfların öğrenci sayısının çok az olması
- 3- Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması
- 4- Taşınmalı eğitimin olması
- 5- Sosyal kültürel faaliyetleri gerçekleştirmenin taşınmalı eğitimden dolayı zorlaşması
- 6-Sportif faaliyetler için yeterli öğrenci sayımızın olmaması
- 7- Okulun gelirinin az olması
- 8- Öğrencilerin çoğunun yıl boyunca tarım ve hayvancılıkla uğraşması
- 9- Evinde bilgisayar ve internet bulunan öğrencilerin çok az olması
- 10- Rehber öğretmenin olmayışı

1.2. *Tehditler*

1. Okulun çevredeki imajının olumsuz olması
- 2- Köyden şehire göç
- 3- Okulun şehir ve ilçe merkezinden uzak olması
- 4- Taşınmalı eğitimin olması

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi; insana hizmeti ilke edinmiş, çalışkan, bilgiye ulaşmasını bilen, teknolojiyi ve yenilikleri takip eden, öz güveni yüksek bireyler olarak bir üst öğrenime ve hayata hazırlamak.

VİZYONUMUZ

Hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, demokratik bireyler yetiştiren başarılı bir okul olmak.

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- ❖ İnsana saygıya öncelik veririz
- ❖ Okulda çalışanlar arasında karşılıklı saygı ve güven esastır.
- ❖ Disiplin başarımızın ön şartıdır.
- ❖ Kararlarda katılımcılık esastır.
- ❖ Okula ve sınıfa zamanında gelmek esastır.
- ❖ Adil ödül sistemi ön koşulumuzdur.
- ❖ Başarının takım çalışmasıyla mümkün olacağına inanıyoruz.
- ❖ Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliğe ve değişime açığız.
- ❖ Kendimizi her zaman yetiştirmeye çalışırız.
- ❖ Toplumsal değerlere saygılıyız

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

Stratejik Temalar

TEMA1: FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ

Stratejik amaç 1: Kaliteli bir eğitim - öğretim ortamı için okul fiziki yapısını ve araç-gereç donanımını güçlendirmek.

Hedef 1.1 Okul bahçesini güzelleştirmek

Faaliyet 1.1.1 Bakım ve onarım isteyen yerleri tamir edilmesi

Faaliyet 1.1.2 Okul bahçe duvarının boyanması

Faaliyet 1.1.3 Okul bahçe kapısının yenilenmesi

Hedef 1.2 Dört yılda bütün sınıfları teknolojik malzemelerle donatmak

Faaliyet 1.2.1 Sınıfların materyal ihtiyacının giderilmesi

Faaliyet 1.2.2 Bütün sınıflara bilgisayar ve projeksiyon cihazı alınması

Faaliyet 1.2.3 İnternet erişiminin okulun bütün birimlerine ulaşımının

sağlanması

TEMA2: EĞİTİM – ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Stratejik amaç 2: Öğrencilerin ders başarısını artırarak liselere girişte daha başarılı olmak.

Hedef 2.1 Öğrencilerin ders başarısını artırarak TEOG başarı oranını her yıl % 2 artırmak

Faaliyet 2.1.1 TEOG hazırlık kursları açılması

Faaliyet 2.1.2 Öğrencilere kurs materyalleri sağlanması

Hedef 2.2 öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını öğrenci başına her yıl %2 artırmak

Faaliyet 2.2.1 Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması

Faaliyet 2.2.2 Okul kütüphanesinin kütüphanecilik kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması

Faaliyet 2.2.3 Her dönem en çok kitap okuyan üç öğrencinin ödüllendirilmesi

Faaliyet 2.2.4 Okul kütüphanesine ve sınıf kitaplıklarına yeni kitaplar alınması

TEMA3: OKUL – VELİ İLİŞKİLERİ

Stratejik amaç 3: Veli desteğinin artırılması

Hedef 3.1 Okul veli ilişkisini geliştirerek velilerin okula katkısını arttırmak

Faaliyet 3.1.1 Sınıflar düzeyinde veli toplantıları düzenlenmesi

Faaliyet 3.1.2 Velilerle iyi iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılması

Faaliyet 3.1.3 Velilere iyi bir eğitim için seminerler düzenlenmesi

TEMA4: SPORİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

Stratejik amaç 4: Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı artırmak

Hedef 4.1 Sosyal, sportif ve kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısının en az yılda % 2 oranında artırmak

Faaliyet 4.1.1 İl ve Türkiye genelinde düzenlenen Görsel Sanatlar, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımın sağlanması.

Faaliyet 4.1.2 Tiyatro, şiir dinletisi, koro vb. sosyal etkinlikler düzenlenmesi

TEMA1 : FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ

Stratejik amaç 1:
Kaliteli bir eğitim - öğretim ortamı için okul fiziki yapısını ve araç-gereç donanımını güçlendirmek.

Stratejik Hedef (4 yıllık) H 1.1, H 1.2

Performans Hedefleri(1 yıllık)

Yıllar	Performans Hedefi:
2015	H 1.1-2.1
2016	H 1.1-2.1
2017	H 1.1-2.1
2018	H 1.1-2.1

Faaliyet /Projeler:

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
F 1.1.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		
F 1.1.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		
F 1.1.3	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		
F 1.2.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		
F 1.2.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		
F 1.2.3	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2013	2014	2015	2016	2017
H 1.1-2.1						

Stratejiler: Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi için İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünden, Kaymakamlık ve İhsangazi Belediye Başkanlığından, Özel İdare Müdürlüğünden destek sağlanacak, Gerekliğinde hayırseverlerin yardımına başvurulacak.

TEMA2 : EĞİTİM – ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Stratejik Hedef (4 yıllık): H 2.1 H2.2

Performans Hedefleri(1 yıllık)

Yıllar	Performans Hedefi:
2015	H 2.1 - H2.2
2016	H 2.1 - H2.2
2017	H 2.1 - H2.2
2018	H 2.1 - H2.2

Stratejik amaç 2:
Öğrencilerin
ders başarısını
artırarak liselere
girişte daha
başarılı olmak.

Faaliyet /Projeler:

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
F 2.1.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 2.1.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 2.2.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 2.2.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 2.2.3	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 2.2.4	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2014	2015	2016	2017	2018
TEOG	SINAV	14	9			
OKUMA SEV	DK	15'	20'			

Stratejiler: Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi için İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak, Halk Eğitimi Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak. Gerektiğinde hayırseverlerin yardımına başvurulacak.Okul kütüphanesi oluşturulup aktif bir şekilde kullanımı sağlanacak,

TEMA : VELİ İLİŞKİLERİ

Stratejik Hedef (4 yıllık): H 3.1

Performans Hedefleri(1 yıllık)

Yıllar	Performans Hedefi:
2015	H 3.1
2016	H 3.1
2017	H 3.1
2018	H 3.1

Stratejik amaç 3:
Veli desteğinin artırılması

Faaliyet /Projeler:

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
F 3.1.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl	-	İLÇE MEM-HEM
F 3.1.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM
F 3.1.3	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		İLÇE MEM-HEM

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2014	2015	2016	2017	2018

Stratejiler: Veli desteği sağlanmaya çalışılacaktır. Veli ziyaretleri çoğaltılarak her öğrencinin velisine ulaşılmaya çalışılacak.

TEMA : SPOR TİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

Stratejik Amaç 4:
Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı artırmak

Stratejik Hedef (4 yıllık): H 4.1

Performans Hedefleri(1 yıllık)

Yıllar	Performans Hedefi:
2015	H 4.1
2016	H 4.1
2017	H 4.1
2018	H 4.1

Faaliyet /Projeler:

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
F 4.1.1	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl	-	OAB
F 4.1.2	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		OAB
F 4.1.3	01/01/2015 31/12/2018	4 yıl		OAB

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2014	2015	2016	2017	2018

Stratejiler: Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi için Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak, Halk Eğitimi Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak

KANLIGÖL İLKOKULU- ORTAOKULU
TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	Kaliteli bir eğitim -öğretim ortamı için okul fiziki yapısını ve araç-gereç donanımını güçlendirmek.	Okul bahçesini güzelleştirmek
		Dört yılda bütün sınıfları teknolojik malzemelerle donatmak
		Çok Amaçlı Salon Düzenlemek
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	Öğrencilerin ders başarısını artırarak TEOG' ta daha başarılı olmak.	Öğrencilerin ders başarısını artırarak TEOG başarı oranını her yıl % 2 artırmak
		Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını öğrenci başına her yıl %2 artırmak
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
OKUL VELİ İLİŞKİLERİ	Okul veli ilişkisini geliştirerek velilerin okula katkısını arttırmak	Velilerin okula karşı ilgilerini artırarak öğrenci başarısını ve okul kaynaklarını artırmak
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı artırmak	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısının en az yılda % 2 oranında artırmak

KANLIGÖL İLKOKULU-ORTAOKULU
STRATEJİK PLAN- HEDEF SORUMLULUK TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/EKİP
FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	Kaliteli bir eğitim - öğretim ortamı için okul fiziki yapısını ve araç- gereç donanımını güçlendirmek.	Okul bahçesini güzelleştirmek	Okul İdaresi Fiziki Ortam İyileştirme Ekibi
		Bütün sınıfları teknolojik malzemelerle donatmak	
		Çok amaçlı salon düzenlemek	
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/ EKİP
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	Öğrencilerin ders başarısını artırarak SBS' de daha başarılı olmak.	Öğrencilerin ders başarısını artırarak SBS başarı oranını her yıl % 2 artırmak	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi
		Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını öğrenci başına her yıl %2 artırmak	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/ŞUBE
OKUL VELİ İLİŞKİLERİ	Okul veli ilişkisini geliştirerek velilerin okula katkısını arttırmak	Velilerin okula karşı ilgilerini artırarak öğrenci başarısını ve okul kaynaklarını arttırmak	Veli İlişkilerini iyileştirme ekibi
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/ EKİP
SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı arttırmak	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısının en az yılda % 2 oranında arttırmak	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi

9. Eylem Planları:

KANLIGÖL İLKOKULU-ORTAOKULU 2015 YILI EYLEM PLANI

Stratejik Amaç No	Hedef No	Faaliyetin Adı	Performans Ölçütleri	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	1.1	Bakım ve onarım isteyen yerleri tamir edilmesi	İyileştirilen fiziki alan sayısı	Okul İdaresi	01/01/2015 30/12/2015	5000,00 TL	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak
1	1.1 1.2	Okul bahçe duvarının boyanması Sınıfların materyal ihtiyacının giderilmesi	İyileştirilen fiziki alan sayısı	Okul İdaresi	01/01/2015 30/12/2015	5000,00 TL	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak
1	1.3	Çok amaçlı salon oluşturulması	İyileştirilen fiziki alan sayısı	Okul İdaresi	01/01/2015 30/12/2015	500,00 TL	Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak
2	2.1	SBS hazırlık kursları açılması Öğrencilere kurs materyalleri sağlanması	SBS başarı oranı	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	1000,00TL	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak
2	2.2	Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması Okul kütüphanesinin kütüphanecilik kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	-	Görevli ekip takibini yapacaktır
2	2.3	Her dönem en çok kitap okuyan üç öğrencinin ödüllendirilmesi	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	150 TL	Görevli ekip takibini yapacaktır. Ödüller Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
3	3.1 3.2	Sınıflar düzeyinde veli toplantıları düzenlenmesi Velilerle iyi iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılması	Toplantılara katılan veli sayısı	Okul -Veli İlişkilerini Geliştirme Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
4	4.1	İl ve Türkiye genelinde düzenlenen Görsel Sanatlar, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımın sağlanması.	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	-	İlgili ekip takibini yapacaktır.
4	4.2	Hentbol, kros dallarında müsabakalara katılımın sağlanması	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2015 30/12/2015	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır.

KANLIGÖL İLKOKULU-ORTAOKULU 2016 YILI EYLEM PLANI

Stratejik Amaç Nu.	Hedef No	Faaliyetin Adı	Performans Ölçütleri	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	1.1	Okul bahçe kapısının yenilenmesi	İyileştirilen fiziki alan sayısı	Okul İdaresi	25/06/2016 30/12/2016	2000,00TL	Milli Eğitim Müdürlüğünden destek sağlanacak
1	1.2	3 sınıfa projeksiyon cihazı alınması	Alınan materyal sayısı	Okul İdaresi	01/01/2016 31/12/2016	2500 ,00TL	Okul Aile Birliği ve Hayırseverlerin yardımına başvurulacak
2	2.1	SBS hazırlık kursları açılması Öğrencilere kurs materyalleri sağlanması	SBS başarı oranı	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	1000,00 TL	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak
2	2.2	Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması Okul kütüphanesinin kütüphanecilik kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	-	Görevli ekip takibini yapacaktır
2	2.3	Her dönem en çok kitap okuyan üç öğrencinin ödüllendirilmesi Okul kütüphanesine ve sınıf kitaplıklarına yeni kitaplar alınması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	1000,00 TL	Görevli ekip takibini yapacaktır. Kitaplar Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
3	3.1	Sınıflar düzeyinde veli toplantıları düzenlenmesi Velilerle iyi iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılması Velilere iyi bir eğitim için seminerler düzenlenmesi	Toplantılara katılan veli sayısı	Okul -Veli İlişkilerini Geliştirme Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır.
4	4.1	İl ve Türkiye genelinde düzenlenen Görsel Sanatlar, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımın sağlanması.	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	-	İlgili ekip takibini yapacaktır.
4	4.2	Spor dallarında müsabakalara katılımın sağlanması	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2016 31/12/2016	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.

KANLIGÖL İLKOKULU-ORTAOKULU 2017 YILI EYLEM PLANI

Stratejik Amaç No.	Hedef No	Faaliyetin Adı	Performans Ölçütleri	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	1.2	4 sınıfa projeksiyon cihazı alınması	Alınan materyal sayısı	Okul İdaresi	01/01/2017 31/12/2017	3000,00 TL	Okul Aile Birliği ve Hayırseverlerin yardımına başvurulacak
2	2.1	SBS hazırlık kursları açılması Öğrencilere kurs materyalleri sağlanması	SBS başarı oranı	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	1000 ,00 TL	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak
2	2.2	Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması Okul kütüphanesinin kütüphanecilik kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	-	Görevli ekip takibini yapacaktır.
2	2.3	Her dönem en çok kitap okuyan üç öğrencinin ödüllendirilmesi Okul kütüphanesine ve sınıf kitaplıklarına yeni kitaplar alınması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	750,00 TL	Görevli ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
3	3.1	Sınıflar düzeyinde veli toplantıları düzenlenmesi Velilerle iyi iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılması	Toplantılara katılan veli sayısı	Okul -Veli İlişkilerini Geliştirme Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
4	4.1	İl ve Türkiye genelinde düzenlenen Görsel Sanatlar, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımın sağlanması.	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	-	İlgili ekip takibini yapacaktır.
4	4.1 4.2	Hentbol, kros dallarında müsabakalara katılımın sağlanması Tiyatro, şiir dinletisi, koro vb. sosyal etkinlikler düzenlenmesi	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2017 31/12/2017	1000 ,00TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.

KANLIGÖL İLKÖĞRETİM OKULU 2018 YILI EYLEM PLANI

Stratejik Amaç No	Hedef No	Faaliyetin Adı	Performans Ölçütleri	Sorumlu Ekib	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	1.2	4 sınıfa projeksiyon cihazı alınması İnternet erişiminin okulun bütün birimlerine ulaşımının sağlanması	Alınan materyal sayısı	Okul İdaresi	01/01/2018 31/12/2018	5000,00 TL	Okul Aile Birliği ve Hayırseverlerin yardımına başvurulacak
2	2.1	SBS hazırlık kursları açılması Öğrencilere kurs materyalleri sağlanması	SBS başarı oranı	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	1000,00 TL	Halk Eğitim Merkezi aracılığıyla kurslar açılacak
2	2.2	Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması Okul kütüphanesinin kütüphanecilik kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	-	Görevli ekip takibini yapacaktır
2	2.3	Her dönem en çok kitap okuyan üç öğrencinin ödüllendirilmesi Okul kütüphanesine ve sınıf kitaplıklarına yeni kitaplar alınması	Okunan kitap sayısı	Okuma Alışkanlığını Geliştirme Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	1000,00 TL	Görevli ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
3	3.1	Sınıflar düzeyinde veli toplantıları düzenlenmesi Velilerle iyi iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılması	Toplantılara katılan veli sayısı	Okul -Veli İlişkilerini Geliştirme Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	500,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.
4	4.1	İl ve Türkiye genelinde düzenlenen Görsel Sanatlar, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılımın sağlanması.	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	-	İlgili ekip takibini yapacaktır.
4	4.1 4.2	Hentbol, kros dallarında müsabakalara katılımın sağlanması Tiyatro, şiir dinletisi, koro vb. sosyal etkinlikler düzenlenmesi	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Kültürel ve Sportif Faaliyetleri Artırma Ekibi	01/01/2018 31/12/2018	1000 ,00 TL	İlgili ekip takibini yapacaktır. Giderler Okul Aile Birliği bütçesinden karşılanacaktır.

KANLIGÖL İLKOKULU-ORTAOKULU

FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ, EĞİTİM – ÖĞRETİM HİZMETLERİ, VELİ İLİŞKİLERİ, SPORİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER,							
Stratejik Amaç 1:.....	Kaliteli bir eğitim - öğretim ortamı için okul fiziki yapısını ve araç- gereç donanımını güçlendirmek							
Stratejik Hedef 1.1:	Okul bahçesini güzelleştirmek							
Stratejik Hedef 2.1:	Dört yılda bütün sınıfları teknolojik malzemelerle donatmak							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/ kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
Faaliyet 1.1.1 Bakım ve onarım isteyen yerleri tamir edilmesi	2015	Okul İdaresi,Okul Aile Birliği			50 adet ağaç dikildi	(x) Tamamlandı (x)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		Giriş Kapısının işler hale getirildi.
Faaliyet 1.1.2 Okul bahçe duvarının boyanması	2014	Okul İdaresi,Okul Aile Birliği				(x) Tamamlandı ()Devam Ediyor (..) İptal Edildi		
Faaliyet 1.1.3 Okul bahçe kapısının yenilenmesi	2015	Okul İdaresi,Okul Aile Birliği				(..) Tamamlandı (x)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		
Faaliyet 1.2.1 Sınıfların materyal ihtiyacının giderilmesi								
Faaliyet 1.2.2 Bütün sınıflara bilgisayar ve projeksiyon cihazı alınması								
Faaliyet 1.2.3 İnternet								

erişiminin okulun bütün birimlerine ulaşımının sağlanması								
Stratejik Amaç 2:.....	Öğrencilerin ders başarısını artırarak liselere girişte daha başarılı olmak.							
	Hedef 2.1 Öğrencilerin ders başarısını artırarak TEOG başarı oranını her yıl % 2 artırmak							
	Hedef 2.2 öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını öğrenci başına her yıl %2 artırmak							
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
Faaliyet 2.1.1 TEOG hazırlık kursları açılması						(.) Tamamlandı (.)Devam Ediyor (x)İptal Edildi	Yeterli sayıda kursiyer olmaması	
Faaliyet 2.1.2 Öğrencilere ders materyalleri sağlanması	2014	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi			Deneme sınavı	(.) Tamamlandı (x)Devam Ediyor (.) İptal Edildi		
Faaliyet 2.2.1 Okuma saatlerinin belirlenmesi ve titizlikle uygulanması	2014	Okul İdaresi Okul Başarısını Artırma Ekibi				(.) Tamamlandı (x)Devam Ediyor (.)İptal Edildi		

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

2015 YILI STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	AMAÇ HEDEF	MALİYETİ
TEMA 1: FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 1	11500,00 TL
	Stratejik Hedef 1.1	5000,00 TL
	Stratejik Hedef 1.2	5000,00 TL
	Stratejik Hedef 1.3	500,00 TL
TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 2	150,00 TL
	Stratejik Hedef 2.1	00,00 TL
	Stratejik Hedef 2.2	00,00 TL
	Stratejik Hedef 2.3	150,00 TL
TEMA 3: VELİ İLİŞKİLERİ	STRATEJİK AMAÇ 3	500,00 TL
	Stratejik Hedef 3.1	500,00 TL
TEMA 4: SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4	1000,00 TL
	Stratejik Hedef 4.1	500,00 TL
	Stratejik Hedef 4.2	500,00 TL
2015 YILI TOPLAM MALİYETİ		11900,00 TL

2016 YILI STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	AMAÇ HEDEF	MALİYETİ
TEMA 1: FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 1	<i>4500,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 1.1	<i>2000,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 1.2	<i>2500,00 TL</i>
TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 2	<i>1750,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.1	<i>1000,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.2	<i>00,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.3	<i>750,00 TL</i>
TEMA 3: VELİ İLİŞKİLERİ	STRATEJİK AMAÇ 3	<i>500,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 3.1	<i>500,00 TL</i>
TEMA 4: SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4	<i>500,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.1	<i>00,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.2	<i>500,00 TL</i>
2016 YILI TOPLAM MALİYETİ		<i>7250,00 TL</i>

2017 YILI STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	AMAÇ HEDEF	MALİYETİ
TEMA 1: FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 1	3000,00 TL
	Stratejik Hedef 1.2	3000,00 TL
TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 2	1000,00 TL
	Stratejik Hedef 2.1	00,00 TL
	Stratejik Hedef 2.2	1000,00 TL
TEMA 3: VELİ İLİŞKİLERİ	STRATEJİK AMAÇ 3	500,00 TL
	Stratejik Hedef 3.1	500,00 TL
TEMA 4: SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4	1000,00 TL
	Stratejik Hedef 4.1	500,00 TL
	Stratejik Hedef 4.2	500,00 TL
2017 YILI TOPLAM MALİYETİ		5500,00 TL

2018 YILI STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	AMAÇ HEDEF	MALİYETİ
TEMA 1: FİZİKİ VE DONANIM DESTEK HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 1	<i>5000,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 1.2	<i>5000,00 TL</i>
TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	STRATEJİK AMAÇ 2	<i>1000,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.1	<i>00,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.2	<i>00,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 2.3	<i>1000,00 TL</i>
TEMA 3: VELİ İLİŞKİLERİ	STRATEJİK AMAÇ 3	<i>500,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 3.1	<i>500,00 TL</i>
TEMA 4: SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4	<i>1000,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.1	<i>500,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.2	<i>500,00 TL</i>
2018 YILI TOPLAM MALİYETİ		<i>7500,00 TL</i>

KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
Bağışlar					
Okul Kooperatifi					
Okul Aile Birliği					
Toplam					